МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «МБОУ «ШКОЛА №43» ИМЕНИ ПОЛНОГО

КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ ПЭН И. П.»

Принято на заседании **Утверждаю**

Педагогического совета **Директор МБОУ «Школа № 43»**

МБОУ «Школа № 43» **/ Овчаренко И. А./**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ "ШКОЛА № 43 ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ ПЭН И. П."

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ "ШКОЛА № 43 ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ ПЭН И. П."
DN: cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ "ШКОЛА № 43 ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ ПЭН И. П.", email=rostov43@mail.ru
Причина: Я одобряю этот документ
Дата: 2023.03.21 12:23:34 +03'00'

Протокол от __.08.2022 г. №1 **Приказ от __.08.2022г. № ____**

(Приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о получении общего образования в форме семейного образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа №43 имени полного кавалера ордена Славы Пэн И. П.»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования (далее – Положение) определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 43 имени полного кавалера ордена Славы Пэн И. П.» (далее – Школа)

1.2.Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- ✓ Статья 43 Конституции Российской Федерации (поправка от 21.07.2014г. № 11-ФКЗ);
- ✓ Статьи:8,9,17,28,33,34,43,44,58,59,63,66,67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ;
- ✓ Статья 57,63 Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995г. № 223-ФЗ (в ред. От 06.02.2020г.);
- ✓ Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- ✓ Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- ✓ Приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 №190/1152 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» ;
- ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- ✓ Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30.06.2020 №845/369 «Об утверждении Порядка проведения зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность результатов освоения обучающимися учебных предметов ,курсов. дисциплин(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- ✓ Приказ Управления образования г. Ростова-на-Дону от 16.03.2015 г. № 181 о внесении изменений в приказ УО города Ростова- на -Дону от 28.05.2014 № 342 «Об утверждении методических рекомендаций по организации обучения в форме семейного образования»;
- ✓ Устав МБОУ « Школа № 43».

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.4. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема

обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.
1.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (часть 3 статья 34 Федерального Закона).
1.6. Семейное образование есть форма освоения ребенком, по инициативе родителей (законных представителей), общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.
1.7. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.
1.8. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный образовательный стандарт.
1.9. На основании заявления родителей (законных представителей) издается приказ по школе для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
1.10. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования.

II. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям).
2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.
2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации для получения образования в течение всей жизни.
2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование в форме семейного образования должны проинформировать МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону», которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.
(часть 5 статьи 63 Федерального закона)
2.5. Родители (законные представители) представляют в школу справку, подтверждая постановку на учет в МКУ «Отдел образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону» и пишут заявление о получении общего образования в форме семейного образования.
2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.7. Обучающийся зачислен в образовательную организацию, и она в соответствии со статьей 28 Федерального закона несёт ответственность за качество образования, при получении общего образования в форме семейного образования, организация, осуществляющая образовательную деятельность, несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

III. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.
3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется школой самостоятельно.
3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю образовательного организации не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также представляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.
3.4. Администрация школы на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.
3.5. Директор школы издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

IV. Организация и проведение аттестации обучающихся

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно (статья 34 п.3 Федерального Закона).
4.2. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
4.3. Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (статья 33 Федерального Закона).
4.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору МБОУ «Школа № 43» подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме. (Приложение № 1)
4.5. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала, что обусловливается необходимостью проведения предшествующих мероприятий: промежуточной аттестации, решения вопроса о допуске к промежуточной аттестации, выбора предметов для ее прохождения.
Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении:
4.6. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:
- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного

представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.7. При приеме заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна школа обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с нормативными документами образовательной деятельности.

4.8. Директором школы издается приказ о зачислении экстерна в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме. (Приложение №2)

4.9. После зачисления в школу, директор школы уведомляет районный отдел образования о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. (Приложение № 3)

4.10. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних граждан, совершеннолетнему гражданину предоставляются программы по учебным предметам учебного плана школы за выбранный класс (классы) обучения.

4.11. Школа разрабатывает и согласовывает с родителями (законными представителями) график промежуточной аттестации. (Приложение 4)

4.12. Оформляется журнал выдачи программ по учебным предметам.(Приложение 5)

4.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.14. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона).

4.16. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.17. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.18. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах с пометкой «Экстерн», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором школы. К

протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.
По итогам аттестации делаются соответствующие записи в журнале по промежуточной аттестации.
По итогам успешного прохождения промежуточной аттестации издается приказ о переводе в следующий класс, а для экстернов 9, 11 класса приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.
Результаты промежуточной аттестации вносятся в личное дело экстерна.
4.19. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.
4.20. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
4.21. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме. (Приложению № 6)
4.22. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.
4.23. Порядок прохождения аттестации образовательной организации целесообразно определять с учётом мнения родителей (законных представителей), в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала. Представляется разумным, что по желанию родителей (законных представителей) такая образовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств и наиболее эффективной реализации прав и свобод ребёнка.
4.24. Учредителем образовательной организации могут быть определены нормативные затраты на оказание государственной (муниципальной) услуги по реализации общеобразовательной программы в форме семейного образования, покрывающие затраты на проведение промежуточной и государственной итоговой аттестаций, затраты на приобретение учебных изданий (учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы), периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, услуг доступа к электронным изданиям, непосредственно связанных с реализацией общеобразовательной программы, затраты на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи4.
4.25. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.
Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (Часть 8 статьи 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации") и ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
4.26. Обучающиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по

адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

V. Формы проведения промежуточной аттестации

5.1. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации для установления фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам инвариантной части учебного плана, являются:
5.1.1. для обучающихся по программам начального общего образования:

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	1-4	Диктант-1 часть
Литературное чтение	1-4	Тест-2часть.Техника чтения
Родной язык	4	Тест.
Литературное чтение на родном языке	4	Тест
Математика	1-4	Тест
Окружающий мир	1-4	Тест
Иностранный язык Английский язык	2-4	Аудирование-1часть Тест-2часть
Музыка	1-4	Тест.
Изобразительное искусство	1-4	Творческое задание.
Технология	1-4	1часть-тест 2часть-тест
Физическая культура	1-4	Нормативы. Теоретические основы.

5.1.2. для обучающихся по программам основного общего образования:

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	5-9	Диктант-1часть, Тест-2часть
Литература	5-9	Тест
Родной язык	5,9	Тест
Родная литература	9	Тест
Иностранный язык Английский язык	5-9	Аудирование-1часть Тест-2часть
Математика	5-9	Тест
История	5-9	Тест
Обществознание	6-9	Тест
География	6-9	Тест
Биология	6-9	Тест
Физика	7-9	Тест

Химия	8-9	Тест
Музыка	5-9	Тест
Изобразительное искусство	5-9	Тест
Технология	5-8	Тест
Физическая культура	5-9	Нормативы. Теоретические основы.
Информатика	8-9	Практическая работа, тест
ОБЖ	8-9	Тест

5.1.3. для обучающихся по программам среднего общего образования:

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	10-11	Тест
Литература	10-11	Тест
Родной язык	10-11	Тест
Родная литература	10-11	Тест
Иностранный язык Английский язык	10-11	Аудирование-1часть Тест-2часть
Математика	10-11	Тест
История	10-11	Тест
Обществознание	10-11	Тест
География	10-11	Тест
Биология	10-11	Тест
Физика	10-11	Тест
Химия	10-11	Тест
Мировая художественная культура	10-11	Тест
Физическая культура	10-11	Нормативы. Теоретические основы.
Информатика	10-11	Тест
ОБЖ	10-11	Тест
Индивидуальный проект	10-11	Презентация проекта

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

VI. Сроки проведения промежуточной аттестации

6.1. В Школе установлена следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации: - для 1-11 класса один раз в год в период апрель-май;
6.2. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не позднее 01 ноября и 01 апреля текущего года.
6.3. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации - до 01 февраля.

VII. Требования к материалам для проведения промежуточной и итоговой аттестации

7.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, учебной программе.
7.2. Контрольно-измерительные материалы проходят экспертизу качества на методическом совете школы и последующую корректировку. Контрольно-измерительные материалы сдаются на хранение директору школы не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.
7.3. При проведении государственной итоговой аттестации, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

VIII. Порядок проведения промежуточной аттестации

8.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым директором школы.
8.2. Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. В состав комиссии включаются:
- председатель (директор школы, заместитель директора по УВР);
- учитель по соответствующему предмету,
- ассистент (учителя - предметники высшей или первой категории).

IX. Права обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и самообразования

9.1. Обучающиеся в форме семейного образования должны быть обеспечены на бесплатное пользование во время обучения учебниками и учебными пособиями, необходимыми в учебном процессе по основным образовательным программам (Статья 35 Федерального закона).
9.2. Обеспечение указанных обучающихся учебниками и учебными пособиями возможно производить не только из фонда библиотеки МБОУ «Школа № 43», осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся проходит промежуточные и (или) государственную итоговую аттестации, но и посредством библиотечного фонда «Отдела образования Октябрьского района города Ростова-на-Дону».
9.3. Экстерны являются обучающимися (часть 1 статьи 33 Федерального закона) и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьёй 34 Федерального закона. В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

9.4. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (статья 42 Федерального закона).

X. Делопроизводство

10.1. Документация по семейному образованию, самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.
10.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по школе.
10.3. В алфавитной книге делается пометка «экстерн».
10.4. Ведется журнал выдачи программ по учебным предметам.
10.5. На протоколах промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов делается пометка «экстерн».
10.6. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

XI. Личное дело экстерна

11.1. Перечень документов личного дела экстерна:
- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- справка о промежуточной аттестации (при наличии);
- аттестат об основном общем образовании (при наличии);
- справка о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (по необходимости);
- приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- график промежуточной аттестации;
-приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

XII. Порядок принятия и срок действия Положения

12.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете МБОУ «Школа № 43» и утверждается приказом руководителя образовательной организации.
12.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.
12.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами регионального и федерального уровней.
12.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете образовательной организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя образовательной организации. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение № 1

Директору МБОУ «Школа № 43
Овчаренко Ирине Анатольевне
(ФИО директора)

_____
(ФИО заявителя)

_____
(адрес регистрации)

_____-_____
(адрес фактического проживания)

Документ, удостоверяющий личность:

серия и номер документа _____

выдан ___ _____

_____

дата выдачи_____ _____

заявление.

Прошу Вас организовать моему ребенку _____ года рождения прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за ____ класс по предметам учебного плана МБОУ «Школа № 43» _____ в течение _____ учебного года.
При прохождении промежуточной аттестации выбран _____ (указывается конкретный иностранный язык) язык.
Прилагаю следующие документы:
- копия моего паспорта
- копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка
- личное дело
- справка, подтверждающая освоение образовательной программы за ____ класс
- другие документы _____
За предоставленную информацию несу ответственность.
С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом общеобразовательного учреждения, положением о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации, программами учебных предметов ознакомлен (а).
_____ (подпись родителя (законного представителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, использование, передачу МБОУ «Школа № 43» в установленном порядке третьим лицам (органам законодательной и исполнительной власти, государственным учреждения) всех моих персональных данных и персональных данных членов моей семьи (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, другая информация) для оказания данной услуги.

Срок – _____ (подпись родителя (законного представителя)

Дата Подпись

Приложение № 2

ПРИКАЗ
"____" _____ 201__ г. №
_____ _____
(место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации
В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
ПРИКАЗЫВАЮ:
1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)
с "____" _____ 201__ г. по "____" _____ 201__ г. для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____класса (по предмету(ам)

_____).
2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____ .
(ФИО заместителя директора)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

Приложение № 3

Уведомление

Настоящим сообщаю, что _____ (ФИО экстерна), _____ года рождения зачислен в списочный состав обучающихся экстерном для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Приложение:
1. Приказ о зачислении в списочный состав обучающихся экстерна (от_____ № __)
2. График промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, утвержденный приказом.

Директор МБОУ «Школа № 43» _____

Приложение № 4

График сдачи на базе МБОУ «Школа № 43»
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
экстерном _____ (ФИО)
в _____ учебном году

Класс	Учебные предметы	Дата прохождения промежуточной аттестации	Форма проведения промежуточной аттестации

Директор МБОУ «Школа № 43»» _____
(в 2-х экземплярах, на втором экземпляре родители (законные представители) ставят визу ознакомления, утвержден приказом).

Приложение № 5

Журнал выдачи программ по учебным предметам
в _____ учебном году

№ п/п	Дата выдачи	ФИО экстерна, дата и год рождения	Наименование учебного предмета	Класс	Роспись родителей (законных представителей)	Дата получения родителями (законными представителями)

Приложение 6

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____

(фамилия, имя, отчество)

в

_____

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

_____

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

_____ _____ в _____ класс.
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП
"__" _____ г.